Приложение № 5

К приказу № 7 от 18.08.2023

«О создании службы ранней помощи

в Муниципальном бюджетном

дошкольном образовательном учреждении

детский сад № 11 с. Сусанино

**План деятельности по оказанию услуг ранней помощи на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление деятельности, наименование мероприятия | Период | Отчетные документы и |
|  | реализации | материалы |
|  |  |  |
| ***Изучение нормативной базы*** |  |  |
|  |  |  |
| Изучение принятых законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих | Сентябрь- |  |
| вопросы предоставления комплекса услуг по ранней помощи. | октябрь |  |
|  |  |  |
| Изучение нормативных документов по реализации моделей раннего выявления отклонений и | Сентябрь- |  |
| комплексного сопровождения с целью коррекции первых признаков отклонений в развитии | октябрь |  |
| детей |  |  |
|  |  |  |
| ***Нормативно-правовое обеспечение деятельности службы ранней помощи МБДОУ детский сад № 11 с. Сусанино*** |
|  |  |  |
| Разработка нормативно-правовых документов, нормативных материалов о содержании | Сентябрь-октябрь | Пакет нормативно-правовых |
| деятельности службы ранней помощи (приказы, положение, должностные инструкции, |  | документов |
| отчетности и др). |  |  |
|  |  |  |
| ***Создание условий для организации деятельности службы ранней помощи МБДОУ детский сад № 11 с. Сусанино*** |
|  |  |  |
| **Кадровые условия** |  |  |
|  |  |  |
| Определение кадрового состава службы ранней помощи МБДОУ детский сад № 11 с. Сусанино, функциональных обязанностей специалистов | Сентябрь | Штатное расписание |
|  |  |  |
| Утверждение графика работы специалистов службы ранней помощи МБДОУ детский сад «№ 11 | Сентябрь | Циклограмма деятельности |
|  |  | специалистов |
|  |  |  |
| Мероприятия по переподготовке и повышению квалификации специалистов службы ранней | Март - май | Повышение |
| помощи МБДОУ детский сад № 11 с. Сусанино | Сентябрь - | квалификации, |
|  | декабрь | переподготовка |
|  |  |  |
| **Взаимодействие с другими организациями** |  |  |
|  |  |  |
| Отработка механизмов взаимодействия с организациями по вопросам предоставления | Май-декабрь | Совместные заседания, |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| качественных услуг ранней помощи |  | круглые столы |
|  |  |  |
| Заключение договоров социального партнерства в рамках взаимодействия по | Май | Договора о взаимодействии |
| предоставлению услуг ранней помощи: |  |  |
| Психолого-медико-педагогическая комиссия и психологическая служба МО Управление |  |  |
| образованием городского округа Красноуфимск (ПМПК и ПС) |  |  |
| Территориальная областная психолого-медико-педагогическая комиссия г. Красноуфимска |  |  |
| (ТО ПМПК) |  |  |
| ГБУЗ СО «Красноуфимская районная больница» |  |  |
| ГБУСОН СО «Центр социальной помощи семье и детям города Красноуфимска и |  |  |
| Красноуфимского района» |  |  |
| Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти СО |  |  |
| Управление социальной политики Министерства социальной политики СО по городу |  |  |
| Красноуфимску и Красноуфимскому району |  |  |
|  |  |  |
| **Адаптация помещений МАДОУ ЦРР – детский сад** (с учетом доступности для |  | Готовность помещений |
| маломобильных групп населения, графика работы штатных специалистов МАДОУ ЦРР – |  |  |
| детский сад): | Март-апрель |  |
| Помещения, предполагаемые для организации деятельности службы ранней помощи: кабинет |  |  |
| педагога-психолога, логопункт, тренажерный зал, группа «Особый ребёнок» |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ***Организация деятельности службы ранней помощи МАДОУ ЦРР – детский сад*** |
|  |  |  |
| **Взаимодействие с различными организациями** (здравоохранения,социальной защиты)для | Май-декабрь | Планы работы с |
| организации: |  | организациями |
| - своевременного выявления детей и семей, нуждающихся в ранней помощи |  |  |
| - направления детей и семей в службу ранней помощи |  |  |
|  |  |  |
| **Организация этапов оказания услуг ранней помощи** | Сентябрь - | База данных детей и семей |
| 1. | Первичный прием | декабрь |  |
| 2. | Зачисление ребенка в службу |  | Оформление соответствующей |
| 3. | Углубленная оценка развития и функционирования ребенка и факторов, влияющих на него |  | документации |
| 4. | Разработка ИПРП |  |  |
| 5. | Реализация ИПРП |  |  |
| 6. | Оценка эффективности ИПРП |  |  |
| 7. | Завершение ИПРП |  |  |
| **Проведение заседаний междисциплинарного консилиума** | Май-декабрь | Оформление соответствующей |
|  |  |  | документации |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Разработка и проведение мероприятий для родителей, осуществление консультативной** | Май-декабрь | Семинар, практикумы, |  |
| **помощи родителям (законным представителям) ребенка через различные формы** |  | тренинги, групповые занятия |  |
|  |  |  |  |
| **Разработка и распространение** среди родителей методических рекомендаций и пособий, | Май-декабрь | Сборник, буклеты, памятки, |  |
| печатной продукции на различные темы: |  | брошюры, информационные |  |
| - обеспечение ухода за ребенком и его оптимальное развитие, |  | листы |  |
| - использование специального оборудования, необходимого ребенку с нарушением |  |  |
|  |  |  |
| мобильности и (или) коммуникации; |  | Создание библиотеки |  |
| - содействие развитию функционирования ребенка и семьи в естественных жизненных |  |  |
|  | (информационной |  |
| ситуациях; |  |  |
| - содействие развитию общения и речи ребенка; |  | библиотеки) с материалами |  |
| - содействие развитию мобильности ребенка; |  | для использования |  |
| - содействие развитию у ребенка самообслуживания и бытовых навыков; |  | специалистами службы ранней |  |
| - содействие развитию познавательной активности ребенка; |  | помощи, родителями |  |
| - психологическое консультирование; |  |  |
|  |  |  |
| - поддержка социализации ребенка; |  |  |  |
| - другое. |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Информирование профессионального сообщества и общественности о деятельности** | Май - декабрь | Специальный раздел на сайте |  |
| **службы, включая просветительскую деятельность в сфере ранней помощи через** |  | МАДОУ ЦРР – детский сад |  |
| **различные формы:** |  |  |  |
| **-** информационные буклеты, |  |  |  |
| - информации на официальном сайте, |  |  |  |
| - выступления на конференциях, семинарах, |  |  |  |
| - участие в вебинарах, круглых столах. |  |  |  |